

İGA HAVALİMANI İŞLETMESİ ANONİM ŞİRKETİ
(“İGA”)

İle

.....

arasında imzalanan

[...../...../202.....] tarihli

KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI PROTOKOLÜ

1. Taraflar

İşbu Kişisel Verilerin Korunması Protokolü (“**Protokol**”);

- Bir tarafta(bundan böyleolarak anılacaktır) ile
- Diğer tarafta kayıtlı merkezi İga İstanbul Havalimanı Terminal Caddesi No:1 34283 Arnavutköy/İstanbul adresinde bulunan İstanbul Ticaret Sicili Müdürlüğü’ne 887174 sicil numarasıyla kayıtlı İGA Havalimanı İşletmesi Anonim Şirketi (bundan böyle “**İGA**” olarak anılacaktır) arasında aşağıdaki şartlar çerçevesinde [.../.../202.....] tarihinde imzalanarak yürürlüğe girmiştir.
- ile İGA’dan her biri tek başına “**Taraf**” ve birlikte “**Taraflar**” olarak anılacaktır.

2. Tanımlar

İşbu Protokolde kullanılan;

“**kişisel veri**” Personel’e ilişkin her türlü bilgiyi,

“**özel nitelikli kişisel veri**” Personel’in ırkı, etnik kökeni, siyasi düşüncesi, felsefi inancı, dini, mezhebi veya diğer inançları, kılık ve kıyafeti, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlığı, cinsel hayatı, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili verileri ile biyometrik ve genetik verilerini,

“**kişisel verilerin işlenmesi**” kişisel verilerin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hâle getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlemi ifade eder.

3. Protokol’ün Konusu ve Amacı

Hâlihazırda bünyesinde çalışmakta olan personele, hava tarafında araç ve yaya trafiğinin ve olası herhangi bir kaza riskinin minimum seviyeye indirilmesinin sağlanması, gereksiz ve eğitimsiz araç kullanımının azaltılması, havalimanında yolcuların, mürettebatın, yer personelinin ve halkın güvenliğinin sağlanması, sivil havacılık hizmetlerinin muhtemel kanun dışı eylemlere karşı korunması için güvenlik önlemlerinin alınması vb. amaçlar kapsamında bu kişilere İstanbul Yeni Havalimanı (İYH) apron ehliyeti ve apron kartı temin edilmesi amacıyla söz konusu personele ait bazı kişisel verileri İGA’ya aktaracaktır.

İşbu Protokol, tarafından İGA’ya aktarılan kişisel verilerin Türkiye Cumhuriyeti Anayasası ve insan haklarına ilişkin ülkemizin tarafı olduğu uluslararası sözleşmeler ile 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (“**KVKK**”) başta olmak üzere ilgili mevzuata uygun olarak, amaç ile bağlantılı ve ölçülü olarak işlenmesini, ilgili mevzuata uygun olarak aktarılmasını ve ilgili mevzuatta öngörüldüğü şekilde muhafaza edilmesini sağlamak amacıyla tanzim edilmiştir.

4. Kişisel Verilerin Korunması

- 4.1. Taraflar, kişisel verilerin işlenmesi süreci kapsamındaki yükümlülüklerini yerine getirirken, işbu Protokol ile sınırlı olmaksızın KVKK'nın öngördüğü tüm yükümlülüklerle uymak zorundadır.
- 4.2. İGA'ya aktaracağı kişisel ve/veya özel nitelikli kişisel verilerin elde edilmesi ve işlenmesine ilişkin tüm faaliyetlerinde KVKK'da belirlenen ilke ve şartlara ve sair mevzuatta belirlenen usul ve esaslara her zaman uyacağını kabul, beyan ve taahhüt eder.
- 4.3.İGA'ya aktaracağı kişisel verileri yalnızca KVKK'ya ve ilgili diğer mevzuata uygun olarak elde ettiğini ve işleme-aktarım konusunda (apron kart ve ehliyetlerinin hazırlanması amacı da açıkça belirtilmek suretiyle) gerekli açık rıza ve aydınlatma yükümlülüklerini yerine getirdiğini kabul, beyan ve taahhüt eder. Söz konusu yükümlülüklerini yerine getirmemesinden kaynaklı her türlü zarardankendisi sorumlu olacaktır. İGA talep ettiği takdirde, mevzuat kapsamında alması gereken açık rızaları aldığını ve aydınlatma yükümlülüğünü yerine getirdiğini gösterir yazılı belgeleri İGA'ya ibraz etmekle yükümlüdür.
- 4.4. İGA,tarafından kendisine aktarılan kişisel verileri, hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun olarak, meşru amaçları doğrultusunda işleyeceğini; kişisel verileri işlendikleri amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü, ilgili mevzuatta öngörülen veya işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza edeceğini kabul beyan ve taahhüt eder. İGA ayrıca kendisine aktarılan verilerle ilgili olarak veriİGA'nın bu yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için tüm çalışanlarının e-mail adreslerini İGA ile paylaşacağını kabul ve taahhüt eder.
- 4.5. İGA, güvenliğini sağlamakla yükümlü olduğu kişisel verilere üçüncü kişilerce kanuni olmayan yollarla herhangi bir erişim sağlandığında veya kişisel veriler hukuka aykırı olarak üçüncü kişiler tarafından ele geçirildiğinde, bu durumu öğrendiği andan itibaren derhal'ya bildirmekle ve söz konusu ihlalin giderilmesi için gerekli çalışmaları yapmakla yükümlüdür.
- 4.6. İGA, işbu Protokol kapsamında elde ettiği, öğrendiği, eriştiği kişisel verilerin hukuka aykırı işlenmesini, bu verilere hukuka aykırı erişilmesini önlemek ve söz konusu verilerin muhafazasını sağlamak amacıyla uygun güvenlik düzeyini temin etmeye yönelik gerekli her türlü teknik ve idari tedbiri almak zorundadır. İşlenen kişisel verilerin KVKK kapsamında özel nitelikli kişisel veri barındırması halinde, Taraflar, ayrıca söz konusu özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesinde Kişisel Verileri Koruma Kurulu'nun ("**Kurul**") 31.01.2018 tarihli ve 2018/10 K. No'lu kararında belirtilen önlemleri ve Kurul'un konuyla ilgili ileride yayımlayabileceği kararlarında yer vereceği önlemleri almakla yükümlüdür. Taraflar, söz konusu veriler imha edilene kadar işbu maddede belirtildiği şekilde kişisel verileri korumaya devam edecektir.
- 4.7. İGA, kendisine aktarılan kişisel verileri ancak zorunlu hallerde ve işi gereği bu bilgiyi öğrenmesi gereken çalışanlarına, kişisel verilerin işlenmesi süreci ile ilgili ve gerekli olduğu ölçüde verebilecek olup, çalışanlarının işbu Protokol'de belirlenen yükümlülüklerle uygun davranmasını temin etmek yükümlülüğündedir. Şüpheye mahal vermemek amacıyla; İGA işbu madde altındaki yükümlülükleri kendi çalışanları, danışmanları veya yetkilendirdiği kişilerin uymamasından dolayı doğrudan sorumlu olacaktır.

**İGA HAVALİMANI İŞLETMESİ ANONİM
ŞİRKETİ**

Nam ve Hesabına

Adı-Soyadı:

Unvanı:

Kaşe & İmza:

.....
.....

Nam ve Hesabına

Adı-Soyadı:

Unvanı:

Kaşe & İmza:

NOTLAR

- **KVKK protokolünün her sayfasına kaşe/imza yapılması zorunludur.**
- **Tarihler, protokolün İGA Kart Operasyon Ofisi'ne teslim edildiği tarih yazılacaktır.**
- **Noktalı alanlar tükenmez kalemle elle doldurulacaktır.**
- **Protokol iki nüsha olacak şekilde hazırlanmalıdır.**
- **Kurum imza sirkülerinde imzaya yetkili kişi/kişiler tarafından imzalanmalıdır.**
- **Bu sayfa protokole dahil olmayıp bilgilendirme amaçlıdır. Protokolü teslim ederken bu sayfayı dahil etmeyiniz.**