

KOS APRON EHLİYETİ BAŞVURUSU KULLANIM KILAVUZU

20.10.2020

İÇİNDEKİLER

- **Apron Ehliyeti Başvurusu.....3-10**
- **Ehliyet Değişiklik Talebi Başvurusu.....11-15**
- **Kayıp Ehliyet Talebi Başvurusu.....16-20**
- **Notlar.....21-23**
- **Onay Akışı Sıralaması.....24**
- **Sağlık Raporu Örneği.....25**
- **Biyometrik Fotoğraf Örneği.....26**



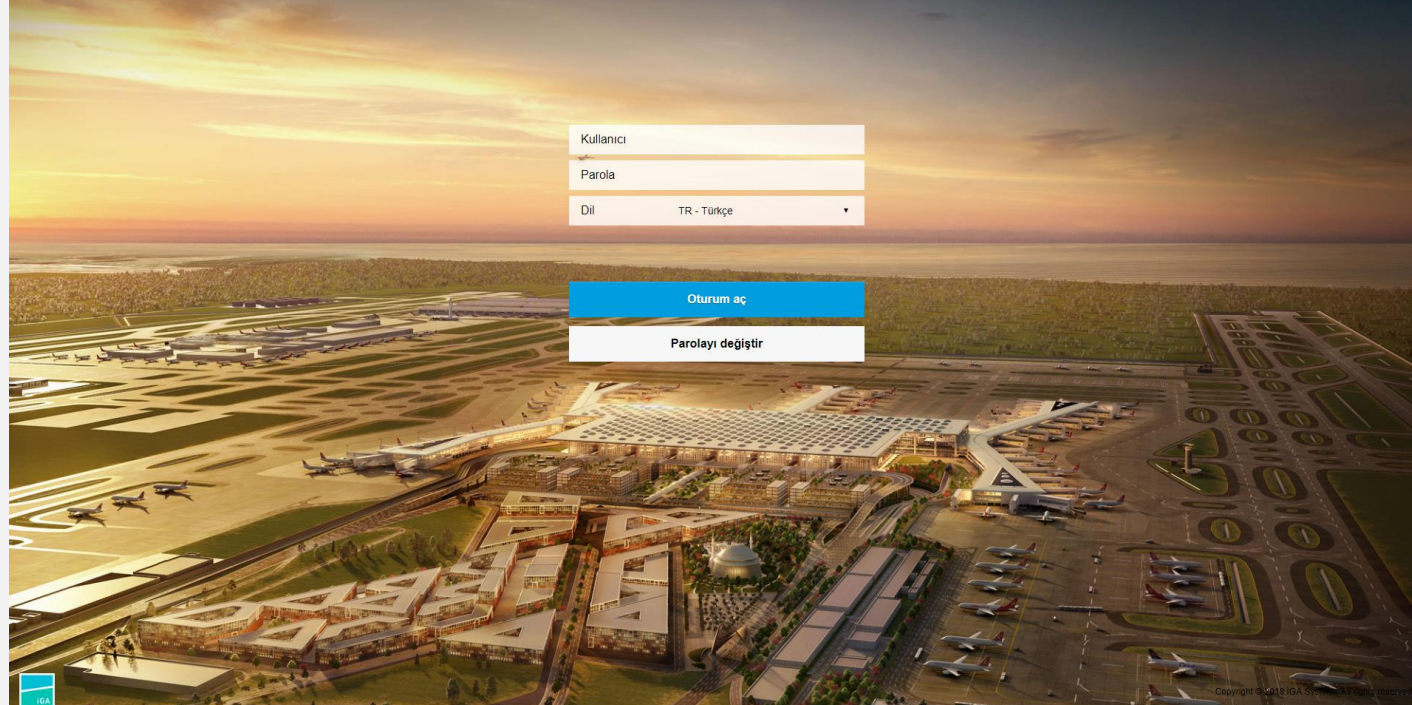
APRON EHLİYETİ BAŞVURUSU KULLANIM KILAVUZU

APRON EHLİYETİ BAŞVURUSU KULLANIM KILAVUZU

APRON EHLİYETİ BAŞVURUSU

Şirket evraklarını teslim edip Kart Operasyon Sistemi'ne kaydolmuş kurum/kuruluşlar, çalışanlarına daimi giriş kartı aldıktan sonra apron ehliyeti başvurusu yapabilmek için <https://apronid.igairport.aero> adresine giriş yapacaklardır.

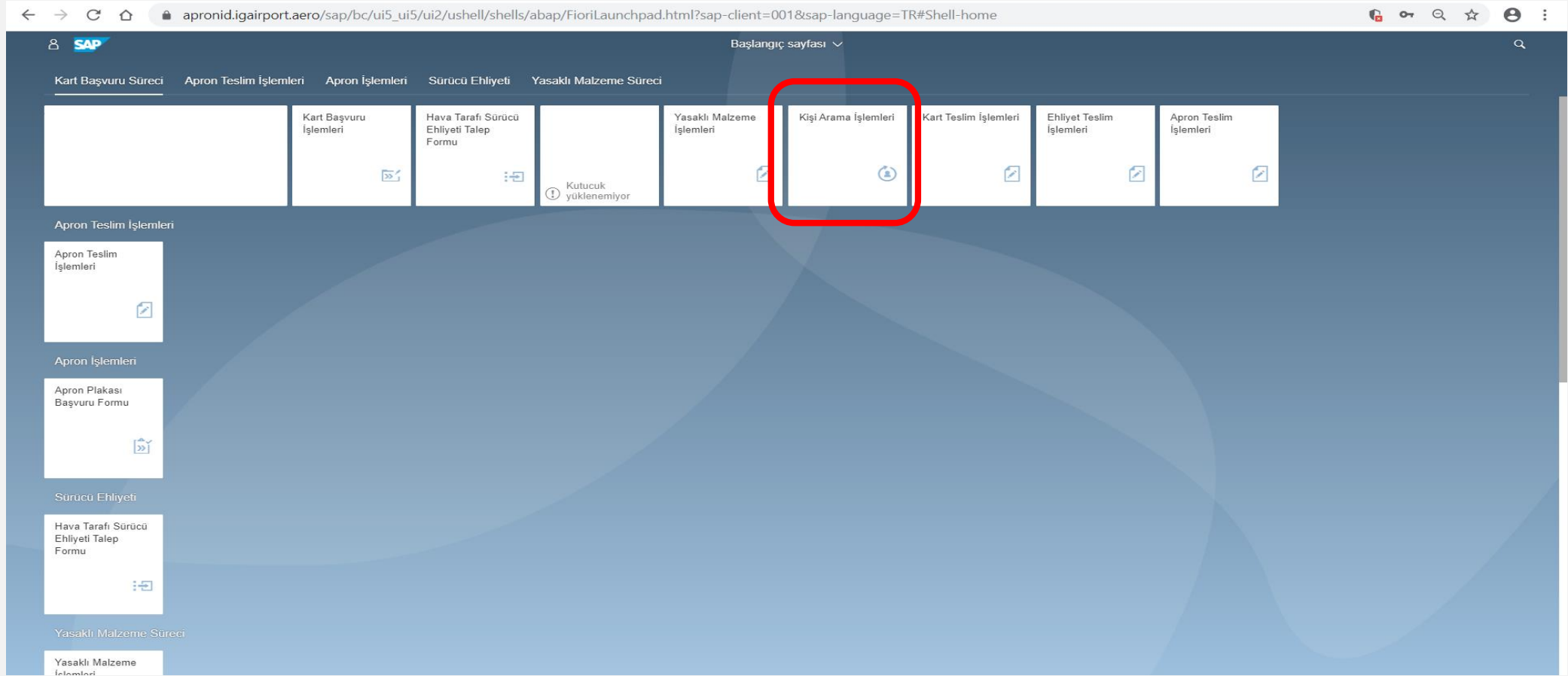
Kurumunuza teslim edilmiş olan kullanıcı id ve parolayı aşağıda ilgili alanlara yazarak oturum açınız.





APRON EHLİYETİ BAŞVURUSU

“Kişi Arama İşlemleri”ne giriş yapınız.





APRON EHLİYETİ BAŞVURUSU

Arama kriterleri kısmında bulunan kriterleri belirledikten sonra “Sorgula” butonuna tıklayınız.

apronid.igairport.aero/sap/bc/ui5/ui2/ushell/shells/abap/FioriLaunchpad.html?sap-client=001&sap-language=TR#GKSKartSureUzatma-display

Kişi Listesi

Arama Kriterleri

Form ID:

Ad:

Soyad:

TC Kimlik No:

Taahhüt Firma:

Bölüm:

Ünvan:

Kurum Bilgisi:

Aktif / Pasif Durumu:

Kart Tipi:

Kart Durumu:

Onay Durumu:

Teslim Durumu:

Kart süresi uzatma işlemi için kart tipinin Geçici Giriş izni olması gerekmektedir.

Form No	Müracaat Türü	T.C. Kimlik No/Pasaport No	Firma	Taahhüt Firma	Adı	Soyadı	Onay Durumu	Bölüm	Ünvan	Kart Statüsü	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi
Kayıt bulunamadı.												

Excel'e Aktar

[illegible]



APRON EHLİYETİ BAŞVURUSU

“Aktif” kartın yanında bulunan kutucuğu işaretledikten sonra, “Diğer Kart İşlemleri”nden “Ehliyet Kart Talebi”ne tıklayınız.

apronid.igairport.aero/sap/bc/ui5_ui2/ushell/shells/abap/FioriLaunchpad.html?sap-client=001&sap-language=TR#KartIslemOverview-display&/GetCECFormListSet/17798262046

Kişi Detayları

KART OPERASYON UZMANI -

ARİFE - TÜRKOĞLU
KART OPERASYON UZMANI -

Kart Listesi (1) Dokümanlar (3) Eğitimler (1) Ehliyetler (0) Yetkiler (15) Teslim İşlemleri (2) Geçmiş (7)

Diğer Kart İşlemleri

- Adı-Soyadı Değişikliği Talebi
- Unvan/Bölüm Değişiklik Talebi
- Kayıp Kart Talebi
- Yıpranan Kart Talebi
- Ehliyet Kart Talebi**

Doküman AI

Kartlar

Form No	Firma	Kart Türü	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Onay Durumu	Kart Durumu	İşlem Durumu	Kart Ücreti
	İGA HAVALİMANI İŞLETMESİ A.Ş.	Yeni Kart				Aktif	Kart Teslim Edildi	0,00

Dokümanlar (3)

Dokümanlar

Doküman	Geçerlilik Tarihi
NÜFUS CUZDANI VEYA PASAPORT FOTOKOPİSİ	
BIYOMETRİK FOTOĞRAF	
SİVİL HAVACILIK GÜVENLİK BİLİNCİ EĞİTİM BELGESİ (KURS 1)	

Eğitimler (1)

Eğitim Sertifikaları

Doküman	Geçerlilik Tarihi
SİVİL HAVACILIK GÜVENLİK BİLİNCİ EĞİTİM BELGESİ (KURS 1)	09.08.2021



Hava Tarafı Sürücü Ehliyeti Talep Formu

Hava Tarafı Sürücü Ehliyeti Talep Formu

Belge Talep Edilen Kişi Bilgileri

Form No:

Firma:

*Uyruğu: Türkiye

*T.C. Kimlik No: 1

*Adı: ARIFE

*Soyadı: TURKOĞLU

*Doğum Yeri: 25.04.1990

*Kan Grubu:

Açıklama:

*Sürücü Belgesi Veriliş Tarihi: GG AA YYYY

Yeri:

No:

*Sürücü Belgesi Sınıfı:

Özel Maksat Araç Listesi:

*Bölümü: KART OPERASYONLARI ŞEFLİĞİ

*Ünvanı: KART OPERASYON UZMANI

Taşeron Firma:

Ehliyet Sınıfı:

Ehliyet Numarası:

Ehliyet Veriliş Tarihi:

Dokümanlar

Belge	Belge Adı	Geçerlilik Tarihi
Dosya İndir Sil	BIYOMETRİK FOTOĞRAF	
Gözet ... Ekle	DAİMİ GİRİŞ KARTI KOPYASI(TÜM MEYDAN KARTLARI)	
Gözet ... Ekle	ÖZEL MAKSATLI ARAÇ KULLANIM SERTİFİKALARI/BELGELERİ	
Gözet ... Ekle	PAT SAHALARI ARAÇ KULLANIM SERTİFAKASI	
Gözet ... Ekle	SÜRÜCÜNÜN GEÇERLİ SAĞLIK RAPORU	Tarih Seçiniz...
Gözet ... Ekle	SÜRÜCÜNÜN KIMLIK FOTOKOPISI	
Gözet ... Ekle	TRAFİK SÜRÜCÜ BELGESİNİN FOTOKOPISI	

Kaydet

Onaya Gönder

[illegible]



EHLİYET DEĞİŞİKLİK TALEBİ BAŞVURUSU

EHLİYET DEĞİŞİKLİK TALEBİ BAŞVURUSU

EHLİYET DEĞİŞİKLİK TALEBİ BAŞVURUSU

Mevcutta bulunan apron ehliyeti üzerinde değişiklik(fotoğraf, sağlık raporu tarihi, özel maksat, sürücü belge sınıfı, ad-soyad-ünvan değişikliği vb.) yapabilmek için “Hava Tarafı Sürücü Ehliyeti Talep Formu”na tıklayınız.

The screenshot displays the SAP Fiori Launchpad interface. The top navigation bar includes the SAP logo and a dropdown menu for 'Başlangıç sayfası'. Below the navigation bar, there are several tiles representing different business processes. The tile 'Hava Tarafı Sürücü Ehliyeti Talep Formu' is highlighted with a red box. Other visible tiles include 'Kart Başvuru İşlemleri', 'Yasaklı Malzeme İşlemleri', 'Kişi Arama İşlemleri', 'Kart Teslim İşlemleri', 'Ehliyet Teslim İşlemleri', and 'Apron Teslim İşlemleri'. The left sidebar shows a list of tiles under the 'Apron Teslim İşlemleri' and 'Sürücü Ehliyeti' categories. The bottom of the screen shows the URL: <https://apronid.igairport.aero/sap/bc/ui5/ui2/ushell/shells/abap/FioriLaunchpad.html?sap-client=001&sap-language=TR#GKSEhliyetTalepFormu-display>.



EHLİYET DEĞİŞİKLİK TALEBİ BAŞVURUSU

Yeni başvuru oluştur butonu altındaki Onay Bekleyenler'in yanındaki ok işaretine tıkladıktan sonra "Onaylananlar" sekmesine giriş yapınız.

← → ↻ 🏠 🔒 apronid.igairport.aero/sap/bc/ui5/ui2/ushell/shells/abap/FioriLaunchpad.html?sap-client=001&sap-language=TR#GKSEhliyetTalepFormu-display

Hava Tarafı Sürücü Ehliyeti Talep Formu ▾

Hava Tarafı Sürücü Ehliyeti Talep Formu Listesi

+ Yeni Başvuru Oluştur

Form No	Başvuru Türü	Firma	Taahhüt Firması	Kart Ücreti	Daimi Kart Form No	T.C. Kimlik No	Adı	Soyadı	Bölümü	Ünvan	Kart Statüsü	Onay Süreci
Kayıt bulunamadı.												

Onay Bekleyenler ▾

- Hepsi
- Reddedilenler
- Onaylananlar
- Onay Bekleyenler
- Kayıt Edilenler

Excel'e Aktar

[illegible]



EHLİYET DEĞİŞİKLİK TALEBİ BAŞVURUSU

Bulunduğunuz ekranın sağ üst tarafında “Onaylananlar”ın yanındaki ok işaretine tıklayarak “Kayıt Edilenler” sayfasına giriş yapınız.

Başvurunuzun sağ tarafındaki gözlük işaretine tıklayarak başvurunun içine girdikten sonra gerekli değişiklikleri yapıp sayfanın sağ alt köşesinde bulunan “Kaydet” butonuna tıklayınız. Ekрана gelen bilgi mesajı için “Tamam”a tıklayınız.

Bulunduğunuz kayıt edilenler sekmesinden başvurunuzun sol tarafındaki kutucuğu işaretleyerek sağ alt köşede bulunan “Onaya Gönder” butonuna tıklayınız.



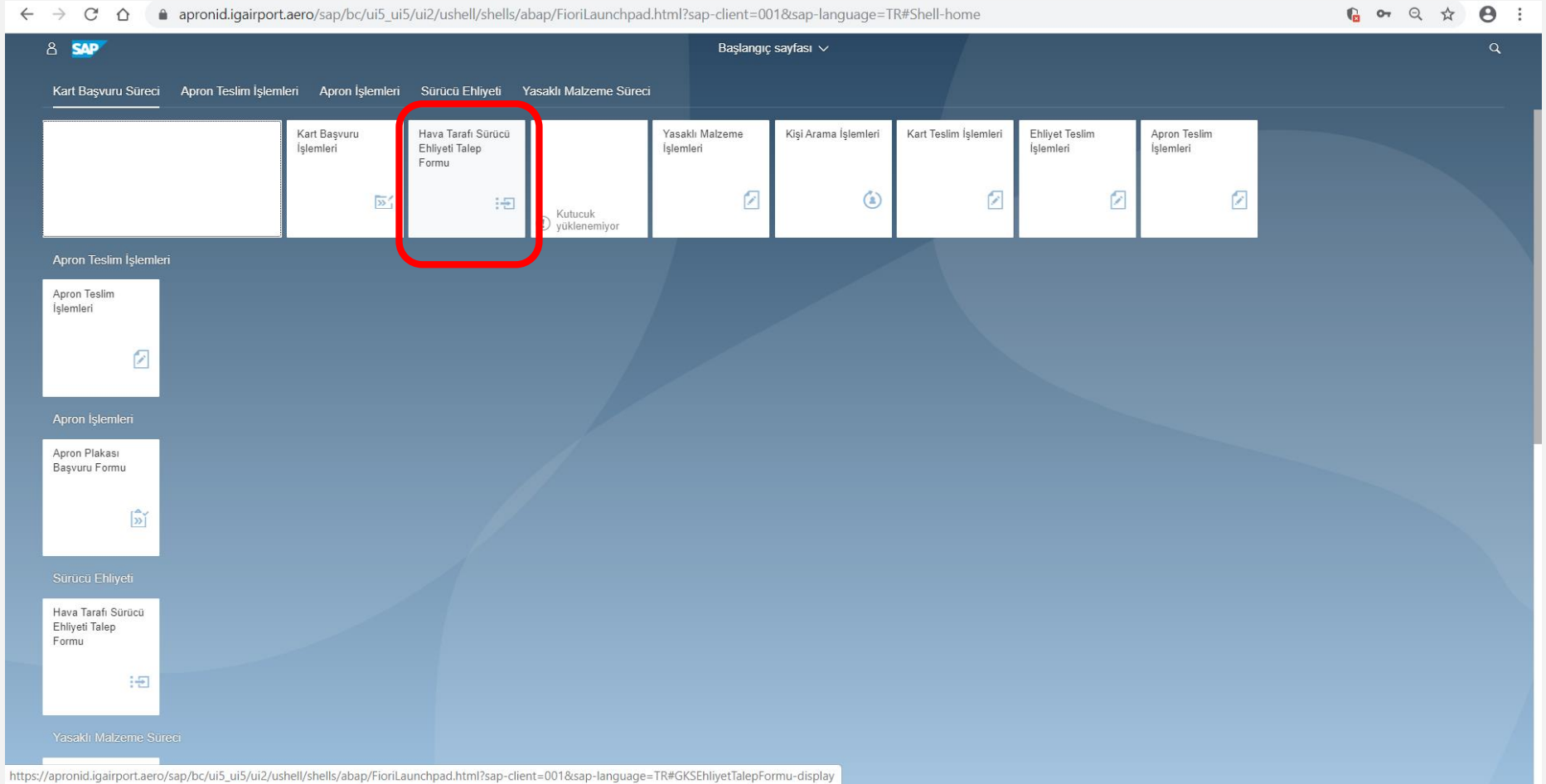
KAYIP EHLİYET TALEBİ BAŞVURUSU

KAYIP EHLİYET TALEBİ BAŞVURUSU



KAYIP EHLİYET TALEBİ BAŞVURUSU

Kayıp ehliyet başvurusu yapabilmek için “Hava Tarafı Sürücü Ehliyeti Talep Formu”na tıklayınız.





KAYIP EHLİYET TALEBİ BAŞVURUSU

Yeni başvuru oluştur butonu altındaki Onay Bekleyenler'in yanındaki ok işaretine tıkladıktan sonra "Onaylananlar" sekmesine giriş yapınız.

The screenshot shows the SAP Fiori Launchpad interface for the 'Hava Tarafı Sürücü Ehliyeti Talep Formu' (Air Traffic Driver License Application Form). The page title is 'Hava Tarafı Sürücü Ehliyeti Talep Formu Listesi'. The table has columns: Form No, Başvuru Türü, Firma, Taşeron Firma, Kart Ücreti, Daimi Kart Form No, T.C. Kimlik No, Adı, Soyadı, Bölümü, Ünvan, Kart Statüsü, and Onay Süreci. The 'Onay Bekleyenler' dropdown menu is open, showing options: Hepsi, Reddedilenler, Onaylananlar (highlighted with a red box), Onay Bekleyenler, and Kayıt Edilenler. The message 'Kayıt bulunamadı.' (Record not found) is displayed in the table area. The bottom bar shows 'Excel'e Aktar' (Export to Excel).

[illegible]

KAYIP EHLİYET TALEBİ BAŞVURUSU

Bulunduğunuz ekranın sağ üst tarafında “Onaylananlar”ın yanındaki ok işaretine tıklayarak “Kayıt Edilenler” sayfasına giriş yapınız.

İlgili başvurunuzun yanındaki kutucuğu işaretledikten sonra sağ alt köşede bulunan “Onaya Gönder” butonuna tıklayınız.

NOT: Kayıp ehliyet başvurularında hiç bir döküman veya bilgide değişiklik yapılamamaktadır.

- Herhangi bir ehliyet talebi başvurusunu onaya göndermek için e-imza gerekliliği yoktur.
- Ehliyetin başvuru süreci ile teslim sürecini 5 iş günü olarak planlayıp başvuruların bu süreye göre yapılması gerekmektedir.
- Ehliyet başvurusu yapıldıktan sonra personele “Farkındalık Eğitimi” aldırılması gerektiği için planlama konusunda Ümit Yaşar Çetin (05498089775 / umit.cetin@igairport.aero) ile irtibata geçilmesi gerekmektedir.
- Değişim başvurularında eski ehliyet iade edilmeden yeni ehliyetin teslimatı yapılmamaktadır.
- Yeni tip sivil ehliyet ile yapılan başvurularda sağlık raporu gerekliliği yoktur. Eski tip sivil ehliyet ile yapılan başvurularda örnekte verilen sağlık raporu bulunması zorunludur.

- Sağlık raporu; özel hastaneler, sağlık ocakları gibi rapor vermeye yetkili kurumlardan temin edilmelidir.
- Bütün dökümanlar ön ve arka tarafları ile yüklenmelidir.
- Sağlık raporu yüklenmiş bir başvuru için sağlık raporu geçerlilik tarihi alanına, rapor tarihinin 5 yıl sonrası yazılmalıdır.
- Yeni tip ehliyetin önünde fotoğraf altında yazan ehliyet sınıflarından en büyük olan sınıfın, ehliyet arkasında 11. sütundaki tarih, sağlık raporu geçerlilik tarihi kısmına yazılmalıdır.
- Yüklenen dökümanların jpg formatta olması gerekmektedir.

- Sisteme girilen ünvan ile giriş kartındaki ünvanın eşleşmediği durumlarda başvuru reddedilmektedir.
- Özel maksatlı araç (forklift, yükselebilir platform, yolcu merdiveni vb.) kullanımı olacaksa, mutlaka sertifika yüklenmesi gerekmektedir.
- Ehliyet değişiklik taleplerinde açıklama kısmına mutlaka değişiklik tipinin yazılması gerekmektedir (sağlık raporu tarihi değişikliği, özel maksat değişikliği vs.).
- Bireysel ehliyet teslimatı yapılmamaktadır. Firma tarafından resmi yazı ile bildirilen isimlere teslimat yapılmaktadır.

- KOS onayında bekliyor (Döküman kontrol onayıdır)
- KOS E-imza onayında bekliyor (Birim yöneticisi onayıdır)
- Eğitim onayında bekliyor (Farkındalık eğitim onayıdır Ümit Çetin / 05498089775 / umit.cetin@igairport.aero ile görüşülmesi gerekir)
- Finans onayında bekliyor (Ödeme onayıdır Davut Vardan 05498248462 / davut.vardan@igairport.aero ile görüşülmesi gerekir)
- Kart basım bekliyor
- Kart basıldı (ehliyet teslim hazır, ehliyet/plaka teslim almaya yetkili kişilerce teslim alınabilir).

SAĞLIK RAPORU ÖRNEĞİ

SÜRÜCÜ ADAYLARI VE SÜRÜCÜLER İÇİN SAĞLIK RAPORU	
BASVURU SAHİBİNİN T.C. Kimlik No : Adı ve Soyadı : Baba Adı : Doğum Tarihi : Kan Grubu :	Fotoğraf
Tabip Tarafından Yapılan Muayene	
RAPORU DÜZENLEYEN KURULUŞ: RAPOR TARİH VE NO : Karayolları Trafik Kanunu'nun 41 inci maddesine dayanılarak hazırlanan "Sürücü Adayları ve Sürücülerde Aranacak Sağlık Şartları ile Muayenelerine Dair Yönetmelik"te belirtilen hususlara uygun olarak muayenesi yapılmış olup;	
II TANI: KARAR:pekinde karar verilmiştir.	Sürücü olabilir ☐ Uzman tabip muayenesi gerekir ☐ Tabip/*Uzman Tabip Adı Soyadı Kaşe-İmza
**Uzman Tabip/Tabipler Tarafından Yapılan Muayene	
RAPORU DÜZENLEYEN KURULUŞ: RAPOR TARİH VE NO : Karayolları Trafik Kanunu'nun 41 inci maddesine dayanılarak hazırlanan "Sürücü Adayları ve Sürücülerde Aranacak Sağlık Şartları ile Muayenelerine Dair Yönetmelik"te belirtilen hususlara uygun olarak muayenesi yapılmış olup;	
III TANI: KARAR:pekinde karar verilmiştir.	Sürücü Olamaz ☐ Birinci Grup Sürücü Olur ☐ (M, A1, A2, A, B1, B, BE, F) İkinci Grup Sürücü Olur ☐ (C1, C1E, C, CE, D1, D1E, D, DE, G) Uzman Tabip/Tabipler Adı Soyadı Kaşe-İmza
VARSA SÜRÜCÜ KISITLAMA KODLARI :	
***Komisyon Tarafından Verilen Karar	
KOMİSYONUN KURULDUGU İL/İLÇE : KARAR TARİH VE NO : SINIRLI KULLANIM KODLARI : TIBBİ NEDENLERLE VERİLECEK KODLAR :	
IV ARAÇ UYARLAMA KODLARI : BAŞKAN ÜYELER	

*Aile Hekimi uzmanlarını ifade etmektedir.

**III. kısım birden fazla Uzman Tabip tarafından doldurulacaksa ortak kullanılacaktır.

***IV. kısım Sürücü Adayları ve Sürücülerde Aranacak Sağlık Şartları ile Muayenelerine Dair Yönetmeliğin 4'üncü maddesi 8'inci fıkrasına istinaden oluşturulacak komisyon tarafından doldurulacaktır.

►Raporu kişinin daha kısa sürelerde kontrol muayenesi öngörülmemişse bu rapor düzenlenme tarihinden itibaren iki (2) yıl süreyle geçerlidir.

►Kontrol süreleri kod tablosuna uygun olarak belirtilir.

►Belirli süreler için öngörülmesi olan kontrol muayeneleri ilgili uzman tabip/tabipler tarafından yapılarak karar bu raporun III numaralı bölümüne yazılır.



BİYOMETRİK FOTOĞRAF ÖRNEĞİ

